

ホームページに掲載依頼する際のお願い

- 西柴団地自治会ホームページに掲載をご希望される各部・各委員会の皆様へ、掲載依頼時のお願い事項を下記にまとめました。
- より良く分かりやすいホームページの運営のため、皆様のご理解とご協力をよろしくお願いいたします。

西柴団地自治会ホームページ運営委員会

自治会行事の掲載の例

- 自治会活動に関する行事・お知らせ・報告など、地域住民に向けた情報を広く共有する目的で掲載を行います。
- 行事開催前
 - 回覧用ポスター（開催案内）
 - 開催／延期時の掲示物
- 行事開催後
 - 参加者・協力者へのお礼状
 - 行事の内容報告

掲示・回覧用ポスター

当日開催通知

当日延期通知

当日のお礼通知

報告書



本日、自治会イベント
開催します

2025/0X/XX

自治会イベント
日に延期します

2025/0X/XX

・自治会イベント参加
ありがとうございました
・ボランティアの皆様
へ
ありがとうございました。

2025/0X/XX

イベントの報告

行事の説明文と
写真

掲載用ファイルの準備

- 提出形式：WordやExcelなどの元ファイル＋PDFファイル
- 動画也大歓迎です。別途ご相談してください。
- ファイル名を分かりやすい名前にしてください。
 - 形式： イベント名＋提出日＋拡張子
 - ファイル名の例
yuusuzumikai20250719.pdf
夕涼み会20250719.docx
- 掲載資料は、自治会事務所宛にメールにてご送付ください。
- 以下の内容をメール本文に明記してください：
 - 掲載内容の概要（タイトル、目的、説明文など）
 - 掲載開始希望日と終了予定日（掲載期間）
 - 送付の際に、HP運営委員長と運営副委員長へのCCをお願いします。

報告書掲載の際のご注意事項

個人情報の取り扱いについて

- 掲載NGの情報
 - 氏名、住所、電話番号などの個人情報
 - 個人が特定される可能性のある内容
 - 担当者名（窓口）と連絡先は自治会事務所メールアドレスを使用してください。
- 写真の掲載ルール
 - 被写体となる方に掲載許可を得たうえでご提供ください
 - 顔がはっきり写っている写真は、後ろ姿の使用や顔のぼかしなど、個人が特定されないよう加工をお願いいたします
 - 特にお子様の写真については、親権者の同意を必ず得てください